




Instrukcja aplikacji eVoucher
(platforma Ingenico Tetra)


1. Wstęp	3
2. Uruchomienie aplikacji eVoucher	6
2.1. Opcje aplikacji	6
2.2. Sprzedaż	6
2.3. Serwis	9
2.3.1. Parametryzacja	9
2.3.2. Rozliczenie	10
2.3.3. Aktualizacja	11
2.3.4. Zerowanie aplikacji	11
2.3.5. Edycja parametrów	11
2.3.6. Test połączenia	12
2.3.7. Debug	12
2.3.8. Kasowanie transakcji	12
2.4. Raporty	13
2.5. Wizytówka	15
3. Rozliczenia z PayTel	16
3.1. POK – Portal Obsługi Klienta	16
3.2. Schemat rozliczeń należności z tytułu sprzedanych doładowań eVoucher	17
4. Słownik pojęć	18
5. Kontakt	18


1. Wstęp


Aplikacja eVoucher jest przeznaczona do sprzedaży Telekart doładowujących konta użytkowników w systemie prepaid. W zależności od warunków określonych w umowie między stronami, na terminalu dostępne są w sprzedaży odpowiednie nominały produktów. W procesie sprzedaży terminal łączy się z systemem PayTel, skąd pobiera odpowiednią Telekartę, po czym ją drukuje. Na wydruku znajdują się wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego wprowadzenia otrzymanej Telekarty do telefonu.

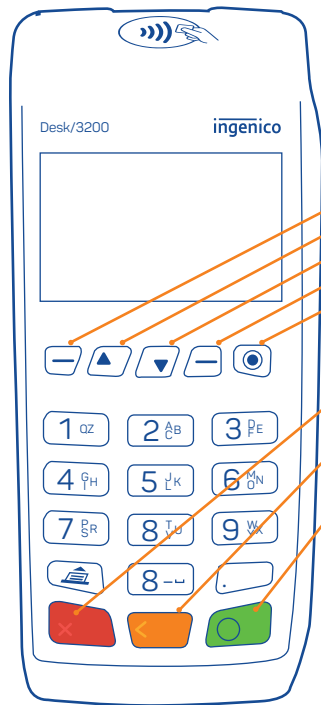
Nawigowanie po menu aplikacji, wybór dostępnych funkcji oraz ustawień możliwe są poprzez:

- Wskazanie danej funkcji menu za pomocą klawisza z cyfrą przypisaną do funkcji po lewej stronie ekranu.
- Wskazanie danej funkcji menu z wykorzystaniem klawiszy nawigacyjnych i zatwierdzenie wyboru zielonym klawiszem Zatwierdź .

Zatwierdzenie wyboru lub wprowadzonych danych następuje każdorazowo po wybraniu zielonego klawisza Zatwierdź  lub klawisza funkcyjnego przypisanego do polecenia „Dalej” / „OK” / „Tak” na ekranie terminala.

Korygowanie błędów podczas wpisywania danych odbywa się poprzez wybór klawisza Wstecz ; każde naciśnięcie powoduje usunięcie ostatniego znaku.

Powrót do poprzedniego ekranu jest możliwy po wybraniu czerwonego klawisza Odrzuć .

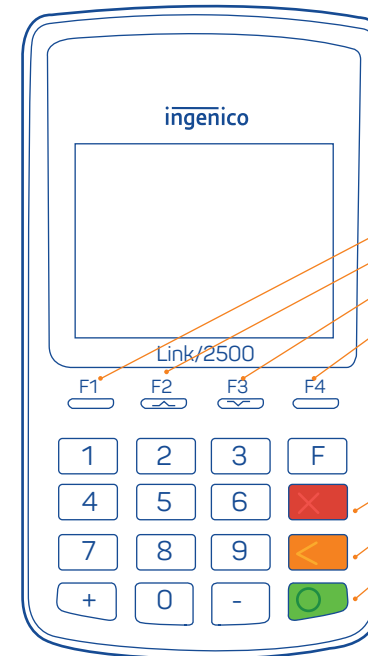
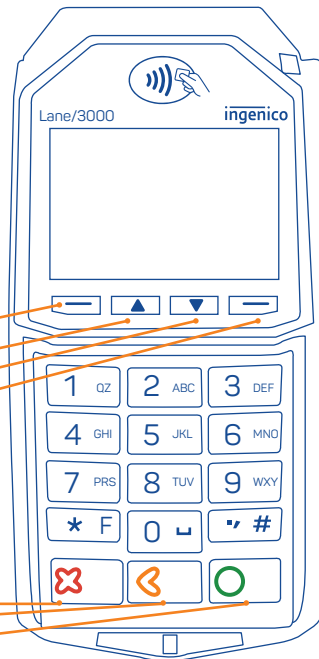


przycisk funkcyjny - **F1**
 przycisk nawigacyjny - **F2**
 przycisk nawigacyjny - **F3**
 przycisk funkcyjny - **F4**
 przycisk funkcyjny - **INGENICO**

przycisk funkcyjny - **Odrzuć**
 przycisk funkcyjny - **Wstecz**
 przycisk funkcyjny - **Zatwierdź**

przycisk funkcyjny - **F1**
 przycisk nawigacyjny - **F2**
 przycisk nawigacyjny - **F3**
 przycisk funkcyjny - **F4**

przycisk funkcyjny - **Odrzuć**
 przycisk funkcyjny - **Wstecz**
 przycisk funkcyjny - **Zatwierdź**

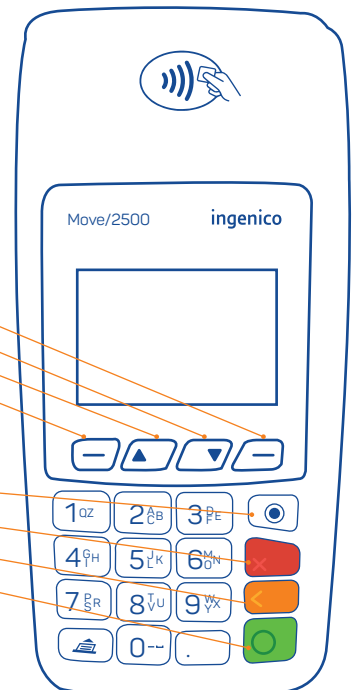


przycisk funkcyjny - **F1**
 przycisk nawigacyjny - **F2**
 przycisk nawigacyjny - **F3**
 przycisk funkcyjny - **F4**

przycisk funkcyjny - **Odrzuć**
 przycisk funkcyjny - **Wstecz**
 przycisk funkcyjny - **Zatwierdź**

przycisk funkcyjny - **F4**
 przycisk nawigacyjny - **F3**
 przycisk nawigacyjny - **F2**
 przycisk funkcyjny - **F1**

przycisk funkcyjny - **INGENICO**
 przycisk funkcyjny - **Odrzuć**
 przycisk funkcyjny - **Wstecz**
 przycisk funkcyjny - **Zatwierdź**



2. Uruchomienie aplikacji eVoucher



Wejście do aplikacji eVoucher możliwe jest poprzez naciśnięcie klawisza F lub klawisza Ingenico (w zależności od modelu terminala), a następnie wybór z listy aplikacji eVoucher. Aplikacja umożliwia także przejście bezpośrednio do funkcji eVoucher po naciśnięciu klawisza nawigacyjnego F2.

2.1. Opcje aplikacji



Aplikacja eVoucher ma następujące opcje:

- 0 - Sprzedaż
- 1 - Serwis
 - Parametryzacja
 - Rozliczenie
 - Aktualizacja
 - Zerowanie aplikacji
 - Edycja parametrów
 - Test połączenia
 - Debug
 - Kasowanie transakcji
- 2 - Raporty
 - Raport zbiorczy
 - Raport szczegółowy
 - Raport kasowy
 - Raport okresowy
- 3 - Wizytówka

2.2. Sprzedaż

Sprzedaż to funkcja używana do wygenerowania Telekart doładowujących konta użytkowników w systemie prepaid.

Poniższy schemat przedstawia procedurę sprzedaży Telekarty na przykładzie produktu ORANGE oraz przy płatności kartą lub Blikiem.



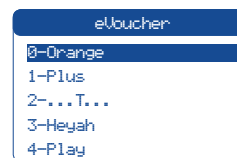
Przejdź do opcji sprzedaży

W menu aplikacji eVoucher należy wybrać pozycję Sprzedaż.



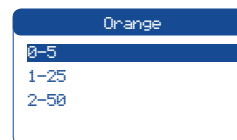
Wybierz formę płatności

Należy wybrać formę płatności, na którą decyduje się klient oraz nacisnąć . UWAGA: na terminalu lub PIN Padzie zintegrowanym z kasą fiskalną należy wybrać „Gotówka”, dopiero przy zapłacie za paragon wybieramy wskazaną przez klienta formę płatności (gotówka/karta).



Wybranie operatora Telekarty

Należy wybrać operatora Telekarty oraz nacisnąć .



Wybranie kwoty Telekarty

Należy wybrać wartość Telekarty oraz nacisnąć .



Potwierdzenie wygenerowania Telekarty

Należy potwierdzić wygenerowanie Telekarty przez przeciągnięcie kartą magnetyczną.



Realizacja transakcji

Należy wykonać transakcje płatności kartą, jeżeli taka forma została wybrana, w przypadku wybrania opcji BLIK należy wykonać Płatność Blik.

Zakończenie transakcji

Nastąpi wydruk Telekarty, oraz w przypadku płatności kartą płatniczą lub Blikiem, potwierdzenia przeprowadzanej transakcji w aplikacji ePay lub eBlik.

Sprzedaż Telekarty na PIN Padach połączonych z kasą fiskalną, (Lane/3000 oraz Link2500), wygląda tak samo jak na terminalach. Różnica występuje w wydruku, który jest realizowany przez kasę fiskalną.



Sprzedż Telekarty dla rozwiązania kasy zintegrowanej z Pin Padem, gdzie wydruki następują tylko na kasie.

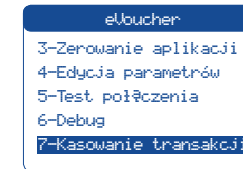
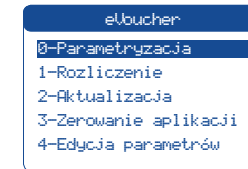
1. Sprzedż Telekarty należy wykonać na oddzielnym paragonie.
2. Wygeneruj Telekartę na PIN Padzie zgodnie ze schematem w punkcie 2.2 (Telekarta zostanie wydrukowana na kasie).
3. Po wydrukowaniu Telekarty wystaw paragon z formą płatności wybraną przez klienta.
4. Przyjmij zapłatę, wydaj klientowi wydrukowaną Telekartę oraz paragon.

Sprzedż Telekarty dla rozwiązania kasy zintegrowanej z Terminalem, wyposażonym w wewnątrz drukarkę.

1. Telekartę można doliczyć do innych zakupów na jednym paragonie.
2. Wygeneruj Telekartę zgodnie z instrukcją z pkt. 2.2.
3. Dodaj do paragonu na kasie wydrukowaną Telekartę, przez zacytanie kodu kreskowego(EAN) lub ręczne wprowadzenie.
4. Przyjmij zapłatę, wydaj klientowi wydrukowaną Telekartę oraz paragon.

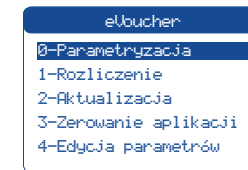
2.3. Serwis

Do opcji serwisowych można uzyskać dostęp również poprzez wybór odpowiedniej opcji z menu opisanego w punkcie 2.1.



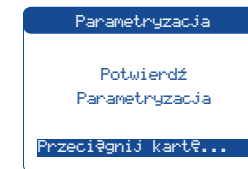
2.3.1. Parametryzacja

Funkcja Parametryzacja służy do połączenia terminala z systemem PayTel w celu pobrania parametrów niezbędnych do działania aplikacji. Parametryzacja wykonuje się automatycznie w pewnych odstępach czasu, lecz jeżeli zachodzi konieczność zaktualizowania danych, na przykład przy zmianie uprawnień karty magnetycznej, pobrania szablonu dostępnych voucherów możemy wykonać ją ręcznie.



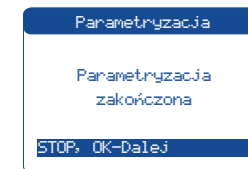
Przejdźcie do opcji Parametryzacja

W menu serwis aplikacji eVoucher należy wybrać Parametryzacja.



Potwierdzenie parametryzacji

Należy przeciągać kartę magnetyczną z uprawnieniami administratora, aby potwierdzić wykonanie parametryzacji.

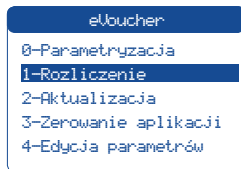


Zakończenie parametryzacji

Po zakończeniu parametryzacji wyświetli się komunikat Parametryzacja zakończona.

2.3.2. Rozliczenie

Funkcja Rozliczenie to dyspozycja przesłania do centrum autoryzacyjnego transakcji zrealizowanych w aplikacji eVoucher od czasu ostatniego rozliczenia. Terminal w sposób automatyczny dokonuje rozliczenia transakcji, jednak istnieje możliwość wymuszenia rozliczenia o czasie wymaganym przez Sprzedawcę. Automatyczne rozliczenie następuje po 7 dniach od ostatniego rozliczenia (ręcznego lub automatycznego). Jeśli rozliczenie ręczne zostanie wykonane przed upływem 7 dni, nastąpi przesunięcie godziny kolejnego rozliczenia automatycznego.



Przejdź do opcji Rozliczenie

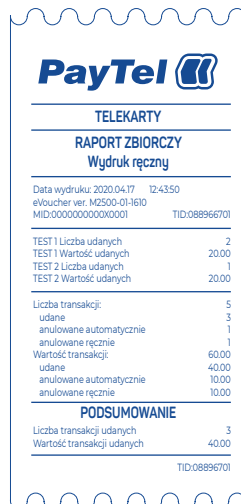
W menu serwis aplikacji eVoucher należy wybrać Rozliczenie.



Potwierdzenie rozliczenia

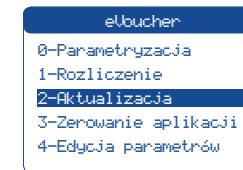
Należy przeciągać kartę magnetyczną z uprawnieniami administratora, aby potwierdzić wykonanie rozliczenia.

Po wybraniu tej opcji terminal wykona rozliczenie z systemem centralnym oraz wydrukuje raport zbiorczy obejmujący zestawienie Telekart zrealizowanych od ostatniego rozliczenia.



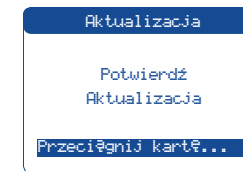
2.3.3. Aktualizacja

Funkcja Aktualizacja służy do pobierania nowszej wersji aplikacji. Przed wykonaniem aktualizacji należy wykonać rozliczenie, zgodnie z opisem w rozdziale 2.3.2.



Przejdź do opcji Aktualizacja

W menu serwis aplikacji eVoucher należy wybrać Aktualizacja.



Potwierdzenie aktualizacji

Należy przeciągać kartę magnetyczną z uprawnieniami administratora, aby potwierdzić wykonanie aktualizacji. Terminal wykona rozliczenie dnia i przejdzie do pobierania najnowszej wersji aplikacji. Po zakończeniu operacji terminal uruchomi się ponownie.

2.3.4. Zerowanie aplikacji

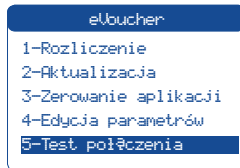
Funkcja zarezerwowana dla serwisu PayTel.

2.3.5. Edycja parametrów

Funkcja zarezerwowana dla serwisu PayTel.

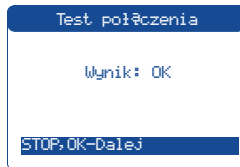
2.3.6. Test połączenia

Użycie tej funkcji ma na celu weryfikację, czy terminal poprawnie łączy się z hostem autoryzacyjnym. Po wykonaniu testu status zostanie wyświetlony na ekranie terminala.



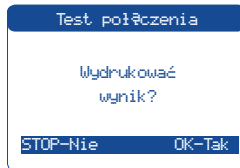
Przejdźcie do opcji Test połączenia

W menu Serwis aplikacji eVoucher należy wybrać pozycję Test połączenia.



Wynik testu połączenia

Po zakończeniu testu połączenia pojawi się wynik. Wskazanie „Wynik: OK” informuje, że terminal ma poprawne połączenie z hostem autoryzacyjnym.



Zapytanie o wydruk wyniku testu połączenia

Po wyświetleniu komunikatu na ekranie terminala „Wydrukować wynik?” wciśnij aby wydrukować wynik testu połączenia. Rezygnacja z wydruku wyniku testu połączenia naciśnij .

2.3.7. Debug

Funkcja zarezerwowana dla serwisu PayTel.

2.3.8. Kasowanie transakcji

Funkcja zarezerwowana dla serwisu PayTel.

2.4. Raporty

Aplikacja umożliwia wydrukowanie raportów zawierających zestawienia zrealizowanych Telekart, mamy możliwość wygenerowania raportów:



1. Zbiorczego, zawierającego ilościowe podsumowanie transakcji zrealizowanych od ostatniego rozliczenia.



2. Szczegółowego, zawierającego dane o poszczególnych transakcjach wykonanych w aplikacji. Raporty zawierają informacje o transakcjach wykonanych od ostatniego rozliczenia.

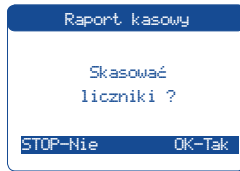


3. Kasowego, który zawiera informacje o transakcjach zrealizowanych od ostatniego zerowania liczników aplikacji.

PayTel	
TELEKARTY	
RAPORT ZBIORCZY	
Wydruk ręczny	
Data wydruku: 2020.04.17 13:08:29	
eVoucher ver. M2500-01-1610	
MID:0000000000000001	TID:088966701
TEST 1 Liczba udanych	1
TEST 1 Wartość udanych	10,00
TEST 2 Liczba udanych	1
TEST 2 Wartość udanych	20,00
Liczba transakcji:	2
udane	2
anulowane automatycznie	0
anulowane ręcznie	0
Wartość transakcji:	30,00
udane	30,00
anulowane automatycznie	0,00
anulowane ręcznie	0,00
PODSUMOWANIE	
Liczba transakcji udanych	2
Wartość transakcji udanych	30,00
	TID:08896701

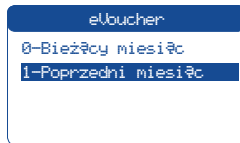
PayTel	
TELEKARTY	
RAPORT SZCZEGÓŁOWY	
Wydruk ręczny	
Data wydruku: 2020.04.17 12:43:50	
eVoucher ver. M2500-01-1610	
MID:0000000000000001	TID:088966701
Liczba transakcji:	2
udane	2
anulowane automatycznie	0
anulowane ręcznie	0
Wartość transakcji:	30,00
udane	30,00
anulowane automatycznie	0,00
anulowane ręcznie	0,00
0000210199010013	10,00
2020.04.17 13:07:52 000032 000046406	
PTP	PTL
0000210199010021	20,00
2020.04.17 13:08:06 000033 00046406	
PTP	PTL
PODSUMOWANIE	
Liczba transakcji udanych	3
Wartość transakcji udanych	30,00
	TID:08896701

PayTel	
TELEKARTY	
RAPORT KASOWY	
Wydruk ręczny	
Data wydruku: 2020.04.17 13:09:48	
eVoucher ver. M2500-01-1610	
MID:0000000000000001	TID:088966701
TEST 1 Liczba udanych	3
TEST 1 Wartość udanych	30,00
TEST 2 Liczba udanych	2
TEST 2 Wartość udanych	40,00
Liczba transakcji:	7
udane	5
anulowane automatycznie	1
anulowane ręcznie	1
Wartość transakcji:	90,00
udane	70,00
anulowane automatycznie	10,00
anulowane ręcznie	10,00
PODSUMOWANIE	
Liczba transakcji udanych	5
Wartość transakcji udanych	70,00
	TID:08896701



Po wydrukowaniu raportu kasowego aplikacja zapyta o wyzerowanie liczników.

4. Raport Okresowy zawierającego ilościowe podsumowanie transakcji zrealizowanych w danym okresie czasowym. Do wyboru mamy zakres raportu:



- Bieżący miesiąc
 - Bieżący miesiąc
 - Aktualny tydzień
 - Poprzedni tydzień
 - Przed poprzedni tydzień
- Poprzedni miesiąc

Wykonanie raportu:



Przejdź do opcji Raporty

W menu raporty aplikacji eVoucher należy wybrać raport, który chcemy wygenerować i potwierdzić klawiszem **OK**.



Potwierdzenie generowania raportu

Należy przeciągać kartą magnetyczną z uprawnieniami administratora, aby potwierdzić wykonanie raportu.

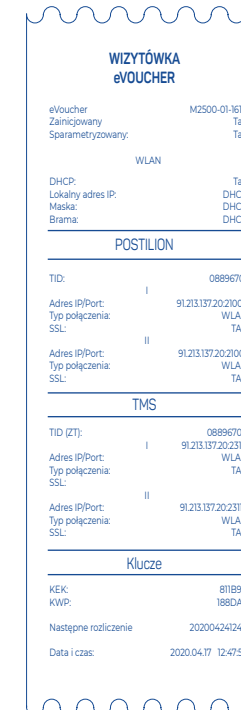
2.5. Wizytówka

Wizytówka to funkcja, która umożliwi wydruk danych wprowadzonych do aplikacji eVoucher, np. numerów MID i TID, daty rozliczenia, sposobu rozliczenia, adresu sklepu, numerów kluczy itp.



Przejdź do opcji Wizytówka

W menu aplikacji eVoucher należy wybrać pozycję Wizytówka.



Informacja o wersji aplikacji

Dodatkowo na wizytówce drukuje się informacja o aktualnym czasie na terminalu

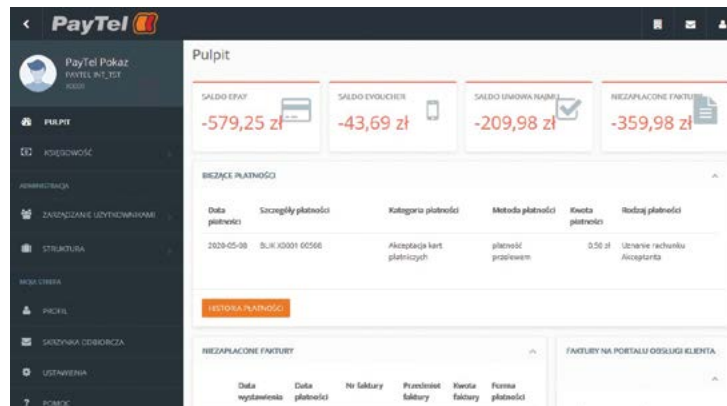
3. Rozliczenia z PayTel

3. POK – Portal Obsługi Klienta

Jeżeli klient zaznaczył w umowie opcję komunikacji elektronicznej, to wszystkie dokumenty księgowe wystawiane przez PayTel będą dostępne w POK.

System jest realizowany w postaci aplikacji webowej dostępnej z poziomu przeglądarki internetowej zarówno na komputerach, jak i na urządzeniach mobilnych. Dostęp do systemu jest generowany automatycznie na podstawie adresu e-mail podanego w umowie lub zgłoszonego podczas kontaktu z Teleserwisem. Konto utworzone na podstawie tego adresu e-mail jest kontem administratora zarządzającego systemem POK danej firmy.

W POK znajdują się informacje na temat salda usługi, bieżących płatności, niezapłaconych faktur, niepobranych faktur oraz wiadomości wysłanych z PayTel.



POK pozwala na zmianę sposobów informowania o fakturach.

USTAWIENIA		
<input checked="" type="checkbox"/>	Wysyłaj informację o fakturach	W momencie wygenerowania faktury w systemie na podane wcześniej e-maile będzie wysyłana informacja o fakturze.
<input checked="" type="checkbox"/>	Wysyłaj informację z linkiem bez konieczności logowania	Link który nie będzie wysyłany, nie będzie zabezpieczony hasłem. Więc każda osoba z dostępem do e-maila będzie miała dostęp do faktury

ZAPISZ ZMIANY

Szczegółowa instrukcja obsługi POK znajduje się w zakładce POMOC w menu głównym.

3.2. Schemat rozliczeń należności z tytułu sprzedanych doładowań eVoucher.

Okres rozliczeniowy sprzedaży doładowań od poniedziałku do niedzieli.



Wystawienie w poniedziałek faktury przez PayTel z 7-dniowym terminem płatności.



Obciążenie rachunku Agenta tytułu sprzedanych doładowań (wartość po rabacie).

Ważne!

Jeżeli w środku okresu rozliczeniowego występuje koniec miesiąca możliwe podzielenie na dwie faktury. Każda z faktur dotyczy jednego miesiąca.

Brak środków na koncie bankowym Agenta, na którym ustanowiona zgoda na obciążenie rachunku (DD) powoduje zablokowanie przez PayTel możliwości sprzedaży doładowań.

4. Słownik pojęć

- **Terminal** – urządzenie elektroniczne wraz z oprogramowaniem (aplikacjami), które służy świadczeniu usług PayTel.
- **PinPad programowalny** – terminal nie posiadający własnej drukarki termicznej, działa we współpracy ze wskazanymi typami kas fiskalnych.
- **Magnetyczna Karta Identyfikacyjna** - karta sprzedawcy, która umożliwia korzystanie z aplikacji eVoucher, uprawnienia:
 - **Karta sprzedawcy** - karta z uprawnieniami pozwalającymi na przeprowadzenie na terminalu transakcji sprzedaży eVoucher oraz wykonania części czynności administracyjnych, takich jak: generowanie raportów eVoucher bez możliwości zerowania.
 - **Karta administratora** – posiada wszystkie funkcje karty sprzedawcy oraz dodatkowo umożliwia wykonanie funkcji administracyjnych, takich jak: parametryzacja lub aktualizacja aplikacji eVoucher, generowanie raportów i rozliczeń aplikacji eVoucher.

5. Kontakt

Masz pytania?

Skontaktuj się z Teleserwisem (18) 521 18 00
Pracujemy 24/7

Przed zgłoszeniem prosimy o sprawdzenie:

- Czy problem nie został opisany w instrukcji obsługi?
- Czy przyczyną problemu nie jest niesprawna sieć internetowa lub brak sygnału GSM?
- Czy poszukiwana informacja nie znajduje się w dostarczonych materiałach, na stronie pok.paytel.pl?

Przed kontaktem należy przygotować:

- Numer identyfikacyjny terminalu (TVID)
- Cel kontaktu (zgłoszenie problemu, uzyskanie informacji lub pomocy)
- Opis problemu (co nie działa: terminal czy aplikacja, od kiedy występuje problem, jakie komunikaty są wyświetlane)
- Opis wykonanych operacji i aktualny status

Instrukcje, formularze oraz informacje na temat terminali i usług dostępne są na stronie https://raporty.paytel.pl/instrukcje_pub/

Copyright © 2020 PayTel S.A.

Informacje przedstawione w niniejszym dokumencie stanowią wyłączną własność PayTel S.A. i są przeznaczone wyłącznie do użytku odbiorcy. Zabrania się powielania lub przekazywania jakąkolwiek metodą, elektroniczną lub mechaniczną, niniejszego dokumentu w części lub w całości, do jakichkolwiek celów, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody PayTel S.A.

PayTel S.A. z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 14, 02-092 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawa w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Przedsiębiorców pod n-rem 0000332228, kapitał zakładowy w wysokości 51.793.392 PLN (na dzień 05.09.2019) opłacony w całości, NIP 527-26-06-618